



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS DAERAH PENDANG
 WISMA MDP
 06700 PENDANG
 KEDAH DARUL AMAN
 Telefon : 04 - 7596077
 Faks : 04 - 7596709
 Email : osc@mdpendang.gov.my
 Portal : http://www.mdpendang.gov.my

CCC

MDP(OSC)/I/010-4

SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN CCC PERINGKAT 4: DEPOSIT CCC

A. MAKLUMAT PERMOHONAN

No. Ruj. Pemohon : _____

Tajuk Permohonan : _____

Nama Pemohon : _____ No. Telefon : _____

Alamat : _____ No. Faks : _____

Email : _____

Nama Perunding : _____ No. Telefon : _____

Alamat : _____ No. Faks : _____

Email : _____

NOTA :

- Borang Senarai Semak ini hendaklah dicetak di atas Kertas A4.
- Borang ini hendaklah lengkap diisi dan ditandatangani oleh Perunding Yang Bertauliah.
- Borang F/ F1 dan G hendaklah diserahkan kepada PBT dalam tempoh 14 hari daripada tarikh CCC dikeluarkan serta setelah mendapat surat Pelepasan/ Pengesahan/ Sokongan Jabatan Teknikal yang berkaitan.
- Tajuk Permohonan dan Nombor Rujukan Permohonan perlu tepat mengikut Tajuk Surat Kelulusan Majlis Daerah Pendang (MDP).
- Semua Borang G hendaklah teratur dan lengkap diisi dengan tarikh dan No. Pendaftaran atau Badan-Badan Kawalselia yang berkaitan.
- Selaras dengan pelaksanaan Model Baru OSC 3.0, **Pemohon/ perunding adalah bertanggungjawab melengkapkan semua dokumen** yang hendak dikemukakan supaya permohonan dapat diproses dengan lancar.

B. SENARAI SEMAK AGENSI TEKNIKAL

BIL.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	BIL.	ADA / TIADA √ / X	
			PSP	OSC
1.	Surat Permohonan Rasmi	1		
2.	Salinan Borang B (Notis Memulakan/ Penyambungan Semula Kerja Bangunan)	3		
3.	Borang G1 - Perakuan Berperingkat : Kerja-Kerja Tanah	3		
4.	Borang G2 - Perakuan Berperingkat : Pemancangan Tanda	3		
5.	Borang G3 - Perakuan Berperingkat : Asas Tapak	3		
6.	Borang G4 - Perakuan Berperingkat : Struktur	3		
7.	Borang G5 - Perakuan Berperingkat : Perpaipan Air Dalaman	3		
8.	Borang G6 - Perakuan Berperingkat : Perpaipan Sanitari Dalaman	3		
9.	Borang G7 - Perakuan Berperingkat : Elektrik Dalaman	3		
10.	Borang G8 - Perakuan Berperingkat : Menentang Kebakaran (Pasif) <i>Salinan Surat Pelepasan/ Pengesahan dari Jabatan Bomba & Penyelamat Malaysia (JBPM)</i>	3		
11.	Borang G9 - Perakuan Berperingkat : Menentang Kebakaran (Aktif) <i>Salinan Surat Pelepasan/ Pengesahan dari Jabatan Bomba & Penyelamat Malaysia (JBPM)</i>	3		
12.	Borang G10 - Perakuan Berperingkat : Pengudaraan Mekanikal	3		
13.	Borang G11 - Perakuan Berperingkat : Pemasangan Lif/ Eskalator <i>Salinan Surat Pelepasan/ Pengesahan dari Jabatan Keselamatan & Kesihatan (DOSH)</i>	3		
14.	Borang G12 - Perakuan Berperingkat : Bangunan	3		
15.	Borang G13 - Perakuan Berperingkat : Sistem Bekalan Air Luaran <i>Salinan Surat Pelepasan/ Pengesahan dari Syarikat Air Darul Aman (SADA)</i>	3		
16.	Borang G14 - Perakuan Berperingkat : Retikulasi Pembentungan <i>Salinan Surat Pelepasan/ Pengesahan dari Indah Water Konsortium (IWK)</i>	3		
17.	Borang G15 - Perakuan Berperingkat : Loji Rawatan Kumbahan <i>Salinan Surat Pelepasan/ Pengesahan dari Indah Water Konsortium (IWK)</i>	3		
18.	Borang G16 - Perakuan Berperingkat : Sistem Bekalan Elektrik Luaran <i>Salinan Surat Pelepasan/ Pengesahan dari Tenaga Nasional Berhad (TNB)</i>	3		
19.	Borang G17 - Perakuan Berperingkat : Jalan Dan Parit <i>Salinan Surat Pelepasan/ Pengesahan dari Jabatan Kerja Raya/ Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)</i>	3		
20.	Borang G18 - Perakuan Berperingkat : Lampu Jalan	3		
21.	Borang G19 - Perakuan Berperingkat : Parit Luaran Utama	3		
22.	Borang G20 - Perakuan Berperingkat : Telekomunikasi	3		
23.	Borang G21 - Perakuan Berperingkat : Pandangan Darat	3		
24.	Borang F/ F1 - Pengemukaan CCC/ CCC Sebahagian <i>Mengemukakan dalam tempoh 14 hari dari pengeluaran CCC atau CCC Sebahagian</i> <i>Borang- Borang G1 - G21 Kepada PBT dan LAM/ LJM mengikut mana yang berkenaan</i>	3		

B. SENARAI SEMAK AGENSI TEKNIKAL

BIL.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	BIL.	ADA / TIADA √ / X	
			PSP	OSC
25.	<p>Mengemukakan Foto Tapak (Dalam Bentuk CD) yang mengandungi :-</p> <p>(a) Pandangan Hadapan Bangunan</p> <p>(b) Pandangan Belakang Bangunan</p> <p>(c) Pandangan Tepi/ Hujung Bangunan</p> <p>(d) Longkang/ Parit</p> <p>(e) Lampu Jalan</p> <p>(f) Jambatan (Jika Berkaitan)</p> <p>(g) Papan Tanda Nama Jalan</p> <p>(h) Perabot Jalan</p> <p>(i) Landskap (Softscape)</p> <p>(j) Perabot Taman (Hardscape)</p>	2		

C. PERAKUAN PERUNDING

<input type="checkbox"/> Saya dengan ini mengesahkan bahawa semua dokumen yang dikemukakan ke OSC adalah lengkap dan sempurna untuk tindakan selanjutnya pihak tuan/puan.	Nama :	
	COP & TANDATANGAN PERUNDING	
	Tarikh :	

D. MAKLUMAT PENERIMAAN (UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA)

<input type="checkbox"/> Saya dengan ini memperaku semua keperluan bagi permohonan ini mengikut senarai semak adalah : <input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap Untuk diproses.	T/Tangan	
	Nama :	
	Jawatan :	
	Tarikh :	